

Zarządzenie Nr 12/2026
Prezesa Zarządu MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie
z dnia 25 maja 2026 r.

w sprawie **wprowadzenia w Spółce „Procedury budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie”**

W celu usprawnienia organizacji pracy zarządzam, co następuje:

§ 1


Wprowadzam „Procedurę budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 01.06.2026 r.

P R E Z E S
ZARZĄDU MPWiK
Sp. z o.o. w Lubinie


Tymoteusz Myrda

 MPWiK	Procedura budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie	Data wydania	01.06.2026 r.
		Strona/stron	1/4

Procedura budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie

	Stanowisko	Imię i nazwisko	Podpis
Opracowanie	Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Inwestycji	Roman Pleśniak	
	Kierownik Działu Zarządzania Siecią	Jolanta Pajdowska	
Akceptacja pod względem księgowym	Główny Księgowy	Maria Białecka-Postrożna	
Akceptacja pod względem prawnym	Radca Prawny	Adam Dworaczek	RADCA PRAWNY Adam Dworaczek W/167477
Zatwierdzenie	Prezes Zarządu MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie	Tymoteusz Myrda	PREZES ZARZĄDU MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie 

Tymoteusz Myrda

	Procedura budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie	Data wydania	01.06.2026 r.
		Strona/stron	2/4

I. ZAKRES STOSOWANIA

Procedura budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie obowiązuje w Dziale Zamówień Publicznych i Inwestycji PZI oraz w Dziale Zarządzania Siecią PZS.

Procedura jest stosowana w przypadku, gdy w rejonie nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci brak jest sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej oraz wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych nie przewiduje budowy takiej sieci. Osoba ubiegająca się o przyłączenie staje się inwestorem zewnętrznym i może wybudować sieci z własnych środków i przekazać ją na własność MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie za wynagrodzeniem określonym w niniejszej procedurze.

Procedura służy prawidłowemu, sprawnemu i zgodnemu z obowiązującymi przepisami prawa przeprowadzeniu czynności od wystąpienia osoby ubiegającej się o przyłączenie do sieci do przejścia sieci na własność MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie.

II. SPOSÓB POSTĘPOWANIA

1. Złożenie przez inwestora wniosku o podanie informacji o możliwości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków (formularz W-01) lub wniosku o wydanie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wod-kan (formularz W-02 lub W-03).
2. Przygotowanie przez Dział Zarządzania Siecią (PZS) protokołu zatwierdzenia sieci do budowy przez inwestora zewnętrznego i zwrotu kosztów (formularz FW-05), oszacowanie kosztów przez Dział Zamówień Publicznych i Inwestycji (PZI), zatwierdzenie przez Zarząd.
3. W przypadku zatwierdzenia protokołu przez Zarząd - wysłanie przez Dział PZS odpowiedzi na wniosek inwestora W-01, W-02 lub W-03 z informacją o możliwości wybudowania sieci przez inwestora i konieczności złożenia wniosku o wydanie warunków technicznych do projektowania sieci (formularz W-05) oraz wniosku o zawarcie porozumienia inwestycyjnego (formularz WI-01). W przypadku braku zatwierdzenia protokołu przez Zarząd – wysłanie przez Dział PZS odpowiedzi na wniosek inwestora o odmowie wydania warunków przyłączenia do sieci.
4. Złożenie przez inwestora wniosku o zawarcie porozumienia inwestycyjnego (formularz WI-01) oraz wniosku o wydanie warunków technicznych do projektowania sieci (formularz W-05) wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Przygotowanie przez Dział PZI porozumienia inwestycyjnego.
6. Podpisanie przez strony porozumienia inwestycyjnego.
7. Wydanie przez Dział PZS warunków technicznych do projektowania sieci dla inwestora zewnętrznego.
8. Złożenie przez inwestora wniosku o uzgodnienie projektu sieci wod-kan (formularz W-06).
9. W przypadku projektowania sieci na działkach prywatnych, ustanowienie przez inwestora służebności przesyłu (wzór zapisów do aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu – formularz T-08), po uzyskaniu akceptacji treści aktu notarialnego przez Dział PZS i radcę prawnego. Załącznikiem do aktu jest mapa z sieciami i pasami technicznymi, w których obowiązuje służebność przesyłu, sporządzona przez Dział PZS. Dostarczenie przez inwestora aktu notarialnego.
10. Uzgodnienie projektu sieci przez Dział PZS.
11. Uzyskanie przez inwestora dokumentów wymaganych prawem uprawniających do wybudowania sieci.
12. Złożenie przez inwestora zgłoszenia rozpoczęcia budowy sieci i zlecenia wpięcia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej (formularz WI-02). Zawarcie porozumienia inwestycyjnego jest niezbędne do rozpoczęcia budowy i połączenia nowo budowanych odcinków z siecią. W przypadku jednoczesnej budowy przyłączy należy dodatkowo złożyć zgłoszenie rozpoczęcia robót i zlecenia wpięcia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej (formularz W-08) oraz postępować zgodnie z procedurą przyłączenia do sieci nowego przyłącza wodociągowego (PR-01) i kanalizacji sanitarnej (PR-02).


13. Zgłoszenie przez inwestora materiałów, z których ma być wybudowana sieć wod-kan do akceptacji przez Dział PZI.
14. Przystąpienie do budowy sieci przez inwestora.
15. Zgłaszanie przez inwestora robót zanikowych do odbioru, prowadzenie nadzoru przez Dział PZI.
16. Połączenie z siecią po odbiorze robót zanikowych, próbie ciśnieniowej, pozytywnym wyniku badania wody, pozytywnym wyniku kamerowania grawitacyjnej sieci kanalizacji sanitarnej. Nie ma możliwości połączenia z siecią bez uprzedniego zawarcia porozumienia inwestycyjnego.
17. Zgłoszenie przez inwestora sieci do odbioru technicznego (formularz WI-03). Dostarczenie niezbędnych załączników zgodnie warunkami przyłączenia, dokumentacją projektową i wykazem zawartym w porozumieniu inwestycyjnym.
18. Odbiór techniczny zakończony podpisaniem protokołu odbioru technicznego – dopuszczenie do eksploatacji sieci, zgłoszenie przez inwestora sieci do użytkowania. **Z chwilą połączenia sieci wybudowanej przez inwestora zewnętrznego z siecią MPWiK Sp. z o.o. i podpisania protokołu odbioru technicznego, MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie staje się posiadaczem sieci i uzyskuje możliwość wydawania warunków przyłączenia dla innych osób ubiegających się o przyłączenie do sieci, zawierania z nimi umów o dostawę wody i odprowadzanie ścieków. Od tej chwili możliwe jest również wykonywanie na pisemny wniosek inwestorów odbiorów przyłączy wod-kan i zawieranie umów z odbiorcami, dla których inwestor wybudował sieć.**
19. Złożenie przez inwestora wniosku o odbiór końcowy sieci i zawarcie umowy właściwej (formularz WI-04) w terminie nie późniejszym niż 3 lata od protokołu odbioru technicznego.
20. Odbiór końcowy zakończony podpisaniem protokołu odbioru końcowego.
21. Weryfikacja dokumentów i kosztów budowy sieci. Ustalenie kwoty do zwrotu w oparciu o „Zasady odpłatnego przekazywania na rzecz MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nowo budowanych przez inwestorów zewnętrznych”.
22. Zawarcie umowy właściwej.
23. Wystawienie PT przez inwestora zewnętrznego, wystawienie OT przez Dział PZI.
24. Płatność wynagrodzenia zgodnie z umową.

III. DODATKOWE ZASADY

1. W przypadku inwestycji, dla których wydano techniczne warunki do projektowania sieci lub inwestor uzyskał pozwolenie na budowę sieci przed dniem 01.06.2026 r. warunkiem koniecznym do rozpoczęcia budowy sieci jest zawarcie porozumienia inwestycyjnego na wniosek inwestora zewnętrznego złożony w MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie przed rozpoczęciem prac budowlanych. Inwestora zewnętrznego obowiązują pozostałe punkty procedury oraz „Zasady odpłatnego przekazywania na rzecz MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nowo budowanych przez inwestorów zewnętrznych”.
2. Na wniosek inwestora zewnętrznego, który posiada pozwolenie na budowę sieci Zarząd MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie może podjąć decyzję o wybudowaniu sieci przez Spółkę.
3. W przypadku, gdy inwestor rozpoczął budowę sieci przed złożeniem wniosku o zawarcie porozumienia inwestycyjnego, wysokość partycypacji MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie ulega obniżeniu o 50%.

IV. ZAŁĄCZNIKI DO PROCEDURY

1. Wzór porozumienia inwestycyjnego.
2. Wzór umowy właściwej.
3. Zasady odpłatnego przekazywania na rzecz MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie sieci wodociągowych i/lub kanalizacyjnych nowo budowanych przez inwestorów zewnętrznych.

 MPWiK	Procedura budowy sieci przez inwestora zewnętrznego i przejmowania sieci przez MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie	Data wydania	01.06.2026 r.
		Strona/stron	4/4

V. SPIS FORMULARZY

- FW-05. Protokół zatwierdzenia sieci do budowy przez inwestora zewnętrznego i zwrotu kosztów.
W-01. Wniosek o podanie informacji o możliwości zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków.
W-02. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej dla budynków mieszkalnych.
W-03. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej dla budynków niemieszkalnych.
W-05. Wniosek o wydanie warunków technicznych do projektowania sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej.
W-06. Wniosek o uzgodnienie projektu/rozwiązań projektowych sieci/przyłącza wodociągowego i kanalizacji sanitarnej.
W-08. Zgłoszenie rozpoczęcia robót i zlecenie wpięcia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej.
T-08. Wzór zapisów do aktu notarialnego o ustanowienie służebności przesyłu
WI-01. Wniosek o zawarcie porozumienia inwestycyjnego.
WI-02. Zgłoszenie rozpoczęcia budowy sieci i zlecenie wpięcia do sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej.
WI-03. Wniosek o odbiór techniczny sieci.
WI-04. Wniosek o odbiór końcowy sieci i zawarcie umowy właściwej.

VI. POWIĄZANE PROCEDURY

Z niniejszą procedurą powiązana jest „Procedura obsługi Klienta w MPWiK Sp. z o.o. w Lubinie”, która zawiera:

- formularze FW-05, W-01, W-02, W-03, W-05, W-06, W-08, T-08,
- PR-01. Procedurę przyłączenia do sieci wodociągowej,
- PR-02. Procedurę przyłączenia do sieci kanalizacji sanitarnej.

Procedura, załączniki do procedury i formularze znajdują się do pobrania na stronie internetowej www.mpwik.lubin.pl.